



*Società Cooperativa Sociale di tipo B*

*Sede legale Bologna (BO), Via dei Lapidari, 8*

*Registro Imprese: C.F. P.IVA 03759541208 - R.E.A. 544338 -*

*Albo Soc. Coop. C129513*

*Numero di iscrizione al RUNTS: 03759541208*

*Sezione di iscrizione al RUNTS: IMPRESE SOCIALI*

# **BILANCIO SOCIALE 2021**

## Premessa

Il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (codice del Terzo Settore) ha previsto all'art. 14, comma 1 che «Gli Enti del Terzo Settore con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad 1 milione di euro devono depositare presso il RUNTS, e pubblicare nel proprio sito internet, il bilancio sociale redatto secondo Linee Guida adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sentiti la cabina di regia di cui all'art. 97 e il Consiglio Nazionale del Terzo Settore, e tenendo conto, tra gli altri elementi, della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'ente, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte».

Secondo la ratio delle norme contenute nel codice del Terzo Settore, il bilancio sociale, attraverso i connessi obblighi di redazione e successivo deposito presso il RUNTS o presso il Registro Imprese, nonché di diffusione attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale da parte degli Enti del Terzo Settore, è lo strumento attraverso il quale gli enti stessi possono dare attuazione ai numerosi richiami alla trasparenza, all'informazione, alla rendicontazione nei confronti degli associati, dei lavoratori e dei terzi presenti nella Legge delega.

Il bilancio sociale deve essere visto non solo nella sua dimensione finale di atto, ma anche in una dimensione dinamica come processo di crescita della capacità dell'ente di rendicontare le proprie attività da un punto di vista sociale attraverso il coinvolgimento di diversi attori e interlocutori.

Il bilancio sociale può essere definito come uno «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informazione strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio» (Agenzia per il Terzo Settore, Linee Guida per la redazione del bilancio sociale delle organizzazioni no profit, 2011).

La locuzione «rendicontazione delle responsabilità dei comportamenti e dei risultati sociali ambientali ed economici» può essere sintetizzata utilizzando il termine anglosassone di «Accountability». Tale termine comprende e presuppone oltre ai concetti di responsabilità quelli di «trasparenza» e «compliance», «la prima... intesa come accesso alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, fra cui gli indicatori gestionali e la predisposizione del bilancio e di strumenti di comunicazione volti a rendere visibili decisioni, attività e risultati... la seconda si riferisce al rispetto delle norme... sia come garanzia della legittimità dell'azione sia come adeguamento dell'azione agli standard stabiliti da leggi, regolamenti, linee guida etiche o codici di condotta».

Da tale definizione di bilancio sociale derivano alcune implicazioni:

- la necessità di fornire informazioni ulteriori rispetto a quelle meramente economiche e finanziarie;
- la possibilità data ai soggetti interessati, attraverso il bilancio sociale, di conoscere il valore generato dall'organizzazione ed effettuare comparazioni nel tempo dei risultati conseguiti.

Il bilancio sociale è per sua natura «un documento pubblico, rivolto a tutti gli stakeholders interessati a reperire informazioni sull'Ente del Terzo Settore che lo ha redatto, attraverso il quale «i lettori devono essere messi nelle condizioni di valutare il grado di attenzione e considerazione che l'Organizzazione riserva nella propria gestione rispetto alle esigenze degli stakeholders».

Inoltre, considerato che si tratta di un documento da pubblicare assicurandone una idonea diffusione, lo stesso è destinato a raggiungere un numero elevato di terzi potenzialmente interessati.

L'art. 4, comma 1, lettera g) della Legge delega individua anche gli associati e i lavoratori tra i beneficiari degli obblighi di rendicontazione, di trasparenza e di informazione in capo all'Ente del Terzo Settore.

Infine, considerato che tale strumento può «favorire lo sviluppo, all'interno... di processi di rendicontazione di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione», è evidente come tra i destinatari del bilancio sociale vi siano gli operatori, decisori e amministratori interni, ovvero coloro che all'interno dell'ente formulano e/o approvano le strategie e le pongono in essere, gli associati, che approvano il bilancio annuale e sono chiamati a condividere le strategie di più lungo periodo, le istituzioni (autorità amministrative e decisori politici), il pubblico dei potenziali donatori.

Le informazioni sui risultati sociali, ambientali o economici finanziari rivestono, per i differenti interlocutori dell'ente, importanza diversa in relazione ai contributi apportati e alle attese che ne derivano.

A mero titolo esemplificativo, la lettura del bilancio sociale consente:

- agli associati di comprendere se le strategie sono state formulate correttamente, di adattare ad un cambio del contesto esterno, di verificare l'operato degli amministratori;
- agli amministratori di correggere / riprogrammare le attività a breve/medio termine, di «rispondere» a chi ha loro conferito l'incarico evidenziando i risultati positivi conseguiti, di confrontare i risultati nel tempo (relativamente ai risultati precedenti) e nello spazio (con le attività di enti analoghi), di verificare l'efficacia delle azioni intraprese in relazione ai destinatari di riferimento;
- alle istituzioni di acquisire informazioni sulla platea degli enti in vista di eventuali finanziamenti, convenzioni, collaborazioni e di verificarne le modalità di impiego dei fondi pubblici;
- ai potenziali donatori di individuare in maniera attendibile e trasparente un ente meritevole cui devolvere risorse a determinati fini e verificare ex post in che modo le risorse donate sono state utilizzate e con quale grado di efficienza e coerenza nei confronti delle finalità istituzionali.

## Principi di redazione

In ottemperanza alle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, nella redazione del presente documento sono stati osservati i principi che seguono.

I. rilevanza: nel bilancio sociale sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate sono motivate.

II. completezza: sono identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e sono inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente.

III. trasparenza: viene reso chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni.

IV. neutralità: le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa; riguarda gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse.

V. competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento.

VI. comparabilità: l'esposizione rende possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore).

VII. chiarezza: le informazioni sono espone in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica.

VIII. veridicità e verificabilità: i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate.

IX. attendibilità: i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non vengono sottostimati; gli effetti incerti non vengono inoltre prematuramente documentati come certi.

X. autonomia delle terze parti: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, viene loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

## Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

Il presente bilancio sociale è conforme agli standard di rendicontazione adottati.

## Informazioni generali sull'ente

Si forniscono di seguito le informazioni generali sull'ente:

- Nome dell'ente: IL CEDRO DEL LIBANO COOPERATIVA SOCIALE
- Codice fiscale: 03759541208
- Partita IVA: 03759541208
- Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA
- Qualificazione ai sensi del codice del Terzo Settore: IMPRESE SOCIALI
- Indirizzo sede legale: VIA DEI LAPIDARI 8 - BOLOGNA (BO)

La cooperativa si è costituita in data 23/1/2019 con atto a ministero Dott. Roberto Grassia, Notaio in Modena, rep. 1759/1509, per iniziativa ed impulso dell'associazione di volontariato "Associazione L'Arca della Misericordia ODV" che da decenni opera nel sociale, ispirandosi agli ideali cristiani e cattolici di fratellanza e di aiuto ai soggetti bisognosi, qualunque sia la loro condizione, razza o religione. I soci promotori e fondatori sono dunque persone che fanno principalmente riferimento alla suddetta associazione. La cooperativa si è costituita nella forma di cooperativa sociale, intendendo svolgere la propria attività nel mondo dei piccoli servizi, con particolare riguardo al montaggio e smontaggio di mobili e svuotamenti di abitazioni e locali in genere, con recupero di beni di seconda mano da offrire in omaggio ai propri benefattori. Scopo della cooperativa è quello di integrare e completare il progetto di accoglienza della "Associazione L'Arca della Misericordia ODV" e di tutti quegli Organismi, Enti e Istituzioni, pubbliche e private, che operano nell'ospitalità e nell'assistenza a soggetti bisognosi e svantaggiati, favorendo il reinserimento sociale di persone finite, per varie vicissitudini, ai margini della società, fornendo loro opportunità di lavoro e nuova dignità. Il settore prescelto, caratterizzato da una manualità accentuata, è sembrato il contesto più semplice ed idoneo per l'integrazione di questa fascia debole di persone, necessitando di una manodopera non specializzata per lo svolgimento della propria attività. Nei primi mesi di vita la cooperativa ha assunto in locazione un immobile sito in Bologna, Via dei Lapidari, 8, ed ha svolto all'interno dello stesso delle opere di adattamento e miglioria, al fine di renderlo idoneo e fruibile per l'esposizione di mobili, vestiario, oggettistica varia, elettrodomestici, libri, piccoli elettrodomestici ecc., tutti beni che, a seguito degli svuotamenti di locali, sarebbero da destinare al macero. L'idea di fondo è quella di stimolare l'offerta di erogazioni liberali da parte del pubblico, riconoscendo loro un piccolo omaggio di loro gradimento, da scegliere tra quelli esposti. Alla prestazione di un servizio richiesto dal cliente si accompagna dunque anche un fine sociale, quello di riciclare beni che altrimenti andrebbero ad intasare le discariche, fornendo un importante contributo alla salvaguardia dell'ambiente.

### SCOPO SOCIALE

La Cooperativa, senza alcuna finalità di lucro, basa la propria attività sui principi della libera e spontanea cooperazione, alla cui diffusione e affermazione è impegnata, e si propone lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso lo svolgimento di attività nel settore della produzione e lavoro e dei servizi, nelle quali realizzare l'integrazione lavorativa di persone socialmente svantaggiate.

I lavoratori persone svantaggiate dovranno essere in misura non inferiore al trenta per cento (30%) dei lavoratori e, compatibilmente con il loro stato soggettivo, devono essere socie della Cooperativa ai sensi dell'art. 4 della legge 381/91 ed eventuali norme modificative ed integrative.

A tal fine promuove il coinvolgimento delle risorse vive della comunità, e in special modo volontari, fruitori dei servizi ed enti con finalità di solidarietà sociale.

Essa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Al fine di perseguire il proprio scopo istituzionale la Cooperativa potrà esercitare qualsiasi attività imprenditoriale nei settori industriale, artigianale, artistico, commerciale, agricolo, o dei servizi in generale e del lavoro, sia assumendo commesse di lavoro da terzi, sia svolgendole in proprio.

Più in particolare potrà svolgere le seguenti attività:

- a) Trasloco e svuotamento locali in genere
- b) trasporto persone e/o cose con mezzi propri e/o di terzi;
- c) logistica e gestione completa di magazzini per conto terzi n base a contratti di appalto e/o subappalto;
- d) carico e scarico merci e/o magazzinaggio e/o facchinaggio;
- e) Tanatoestetica, preparazione, composizione e vestizione del corpo del caro estinto, allestimento locali per la veglia funebre ed ogni attività accessoria per la dignità del defunto e per l'assistenza ai famigliari.
- f) produzione e commercializzazione di articoli in cuoio, quali accessori di abbigliamento, oggettistica e articoli da regalo;
- g) assemblaggio per conto terzi di parti e componenti meccaniche, plastiche ed elettroniche;
- h) cartellonistica stradale e vendita di spazi pubblicitari;
- i) toelettatura animali, dog e cat sitter, vendita prodotti e accessori per il benessere degli animali;
- j) pulizie civili ed industriali in genere e di disinfezione, sanificazione, disinfestazione, derattizzazione e spurgo, sia pubbliche che private;
- k) servizi di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti urbani, industriali e sanitari;
- l) manutenzione di parchi e giardini e giardinaggio in genere;
- m) manutenzione edile specializzata e non;
- n) servizio di lavanderia industriale e civile;
- o) distribuzione di volantini, depliant, materiale pubblicitario;
- p) servizi di digitalizzazione e conservazione documenti, di conversione di documenti audio e video in file di testi, riversamento in formato digitale e su supporti tecnologicamente avanzati di documenti sonori, video, musiche e canzoni conservati in origine su supporti analogici. Noleggio di apparecchi per la conversione ed il riversamento.

- q) montaggio di arredamenti;
- r) montaggio di impianti industriali e civili;
- s) apertura e gestione di cantieri, stabilimenti, officine, impianti, magazzini e depositi necessari per le attività sociali;
- t) gestione di attività ludiche e ricreative dilettantistiche e noleggio delle relative strutture;
- u) attività di laboratori interni, che coinvolgano persone socialmente svantaggiate, per la produzione e composizione di oggettistica bricolage da destinare alla vendita;
- v) lavori di carpenteria e falegnameria;
- w) gestione di officine meccaniche per veicoli;
- x) installazione, gestione, manutenzione di sistemi energetici;
- y) restauro di mobili antichi;
- z) agenzia di affari per intermediazione di oggetti usati/nuovi;
- aa) organizzazione di corsi professionali per le imprese;
- bb) tinteggiatura ed imbiancatura civile ed industriale;
- cc) editoria, stampa, copisteria, realizzazione di servizi giornalistici, tipografici e pubblicitari, applicazioni informatiche, cinematografiche, fotografiche, audiovisive, televisive, multimediali;
- dd) affittanza di box per deposito di beni, merci, documenti;
- ee) movimentazione terra,
- ff) installazione, gestione e manutenzione ascensori;
- gg) installazione, gestione, manutenzione di impianti elettrici civili e industriali;
- hh) gestione di attività ricreative, gelaterie, bar, ristoranti ed esercizi commerciali in genere;
- ii) gestione, sorveglianza e custodia di isole ecologiche, attività di recupero di materiali non più utilizzati da privati e aziende, loro restauro, scomposizione e commercializzazione;
- jj) servizi cimiteriali quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, tumulazioni, inumazioni, esumazioni, estumulazioni, trasporto e traslazioni di salme e resti mortali, chiusura e riapertura loculi, pulizie e tenuta del verde all'intero dei cimiteri.
- kk) acquistare, affittare, ristrutturare, prendere in comodato, gestire in proprio e per conto di Enti e Privati, strutture immobiliari, sia per migliorare le condizioni abitative o lavorative dei soci, sia per metterle a disposizione di soci o terzi, nei modi regolati da leggi e dal regolamento interno, gratuitamente o ad un prezzo calmierato;
- ll) gestire e noleggiare videogiochi destinati a luoghi pubblici, aperti al pubblico, a locali anche privati (circoli) finalizzati alle attività ricreative, culturali e sociali;
- mm) organizzare attività ed incontri nei settori: commerciale, artistico, ricreativo e sociale, sia per scopi benefici che commerciali;

nn) effettuare la vendita diretta o indiretta o in conto vendita, in spacci o strutture itineranti, di prodotti realizzati in proprio o di terzi, sia nuovi che usati;

oo) attività didattiche proprie o in collaborazione con istituzioni pubbliche o private, sia in Italia che all'estero. Perseguire lo sviluppo umano, economico e sociale delle popolazioni e la cultura della solidarietà tra i popoli, avviando programmi, azioni ed interventi di cooperazione e solidarietà internazionale;

pp) promuovere borse di studio;

qq) inserimento lavorativo di persone con difficoltà temporanee o permanenti (handicap psico-fisico, problemi psichiatrici, dipendenze da alcool o droghe, detenzione ecc.);

rr) attività di laboratori didattici e corsi di formazione che coinvolgano anche fasce deboli e persone socialmente svantaggiate;

ss) attività di formazione, in borsa lavoro o tirocinio, di soggetti a bassa contrattualità, finalizzate all'inserimento lavorativo;

## **VALORI DI RIFERIMENTO**

La Cooperativa ha come valori di riferimento la solidarietà verso il prossimo, con particolare riferimento alle persone più bisognose ed emarginate, svolge un'attività economica al fine di fornire occasioni di occupazione a soggetti svantaggiati ai sensi della L. 381/91.

Fornire una occasione di lavoro a persone ai margini della società, significa restituirgli la dignità di essere umano, costituisce un passaggio fondamentale per il recupero della persona ed il suo reinserimento nel contesto sociale dal quale si era allontanato.

La cooperativa dal 2020 impiega mediamente 1 persona svantaggiata.

Oltre a ciò svolge un ulteriore importante ruolo sociale promuovendo i valori di salvaguardia dell'ambiente, di una natura incontaminata ed amica dell'uomo.

## **LINEE DI "PRODOTTI E SERVIZI"**

La linea di servizi scelta, tra l'ampia gamma contenuta nell'oggetto sociale, per l'avviamento della cooperativa, è stata fin da subito quella del montaggio e smontaggio di mobili e svuotamenti di abitazioni e locali in genere.

I "primi vagiti" sono stati compiuti grazie alle segnalazioni delle persone "amiche" che gravitano intorno alla Associazione L'Arca della Misericordia ODV. Via via, grazie al passa parola ed alle positive referenze date da chi ha usufruito dei nostri servizi, l'attività ha raggiunto una certa continuità e sta iniziando a dare soddisfazioni, anche se il punto di pareggio appare ancora lontano a causa dei costi fissi tra cui il canone di locazione elevato.

E' importante evidenziare una parallela fonte di entrate, anche se non costituisce una attività commerciale.

Si tratta, come già ricordato, della esposizione realizzata e continuamente alimentata ed aggiornata di beni di “seconda mano” che stimola l’interesse di tanti benefattori che volentieri ci riconoscono qualche erogazione liberale.

A titolo di ringraziamento per la loro attenzione nei confronti della nostra attività sociale, concediamo loro un omaggio a scelta tra quelli esposti, in base al loro gradimento.

## **VALUTAZIONE DEI RISCHI DI TIPO ECONOMICO E FINANZIARIO**

La cooperativa sociale ha avuto una fase di avviamento non rapida, come del resto era prevedibile, anche a causa della scarsità dei mezzi finanziari a disposizione e dalla difficoltà di ottenere affidamenti dal sistema bancario.

L’epidemia in atto da coronavirus ha poi fatto la sua parte. La problematica di cronica mancanza di risorse é sopperita da erogazioni liberali da parte di Enti o benefattori privati nonché da soci sovventori che condividono la nostra mission.

Altra criticità è data dalla esperienza maturata nello specifico settore che, nella fase iniziale, non era molto elevata, ma che, col passare del tempo, è cresciuta ed ora possiamo affermare di aver formato alcune persone in grado di svolgere l’attività con un buon grado di autonomia.

## **Struttura, governo e amministrazione**

La struttura dell’ente è improntata al principio della democraticità interna

### **COMPAGINE SOCIALI**

*LANDI SARA,*

nata a Bologna (BO) il 2 agosto 1986, residente a Baricella (BO), in Via Punta n. 1/1, codice fiscale LND SRA 86M42 A944G, socio lavoratore;

*BRASA ROBERTA,*

nata a Vergato (BO) il 3 agosto 1960, residente a Granarolo dell’Emilia (BO), in Via Trappanino n. 19, codice fiscale BRS RRT 60M43 L762A, socio volontario;

*TORCHI ILARIA,*

nata a Bologna (BO) il 25 giugno 1974, residente a Bologna (BO), in Via Cavedone n. 8, codice fiscale TRC LRI 74H65 A944Y, socio volontario;

*BERNARDI MARIACARLA,*

nata a Gaggio Montano (BO) il 4 maggio 1960, residente a San Lazzaro di Savena (BO), in Via Caselle, n. 104, codice fiscale BRN MCR 60E44 D847V, volontario;



*MONTI FERRUCCIO,*

nato a Casalgrande (RE) l'8 novembre 1954, residente a Modena (MO), in Strada Collegarola n. 134, codice fiscale MNT FRC 54S08 B893O, socio lavoratore autonomo;

*DIVERSI ALBERTO,*

nato a Faenza (RA) il 6 aprile 1968 e residente a Bologna (BO), Via Reggio Emilia, 8, C.F. DVR LRT 68D06 D458Z, socio sovventore;

*BONZAGNI MICHELA,*

nata a San Giovanni in Persiceto (BO) il 18 maggio 1978 e residente a Bologna (BO), Via Reggio Emilia, 8, C.F. BNZ MHL 78E58 G467Q, socio sovventore;

#### **COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

##### **Presidente Consiglio Amministrazione**

*LANDI SARA,*

nata a Bologna (BO) il 2 agosto 1986, residente a Baricella (BO), in Via Punta n. 1/1, codice fiscale LND SRA 86M42 A944G

**Data della nomina:** 23/01/2019

**Durata in carica:** 3 esercizi

**Data iscrizione carica:** 31/01/2019

##### **Consigliere**

*BRASA ROBERTA,*

nata a Vergato (BO) il 3 agosto 1960, residente a Granarolo dell'Emilia (BO), in Via Trappanino n. 19, codice fiscale BRS RRT 60M43 L762A;

**Data della nomina:** 23/01/2019

**Durata in carica:** 3 esercizi

**Data iscrizione carica:** 31/01/2019

**Consigliere**

*TORCHI ILARIA,*

nata a Bologna (BO) il 25 giugno 1974, residente a Bologna (BO), in Via Cavedone n. 8, codice fiscale TRC LRI 74H65 A944Y;

**Data della nomina:** 23/01/2019

**Durata in carica:** 3 esercizi

**Data iscrizione carica:** 31/01/2019

**Consigliere**

*BERNARDI MARIACARLA,*

nata a Gaggio Montano (BO) il 4 maggio 1960, residente a San Lazzaro di Savena (BO), in Via Caselle, n. 104, codice fiscale BRN MCR 60E44 D847V;

**Data della nomina:** 23/01/2019

**Durata in carica:** 3 esercizi

**Data iscrizione carica:** 31/01/2019

**COMPOSIZIONE DELL'ORGANO REVISORE**

La Cooperativa sociale non ha al momento un Organo di Revisione

**ASSEMBLEA DEI SOCI**

L'Assemblea dei soci è composta da 7 soci.

I soci sono tutti persone fisiche e si dividono in:

- n. 1 socio lavoratore dipendente
- n. 1 socio lavoratore autonomo
- n. 3 soci volontari
- n. 2 soci sovventori

Il numero soci partecipanti all'assemblea di approvazione del bilancio chiuso al 31.12.2021, in proprio o per delega, è: n. 7.

L'assemblea non ha trattato altri temi oltre l'approvazione del bilancio.

## Persone che operano per l'ente

Si forniscono di seguito le informazioni sulle tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione dei lavoratori distaccati presso altri enti) con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario.

	Numero al 31/12/2020	Numero al 31/12/2021	Attività di formazione e valorizzazione realizzate	Contratto di lavoro applicato
Operai	-	-		
Impiegati	2	2		
Dirigenti	-	-		
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		

	Numero al 31/12/2020	Numero al 31/12/2021	Attività di formazione e valorizzazione realizzate	Natura delle attività svolte
Volontari	1	3		

In questa sezione si descrivono i portatori d'interesse con cui sta interagendo la cooperativa, suddivisi tra interni (assemblea soci, lavoratori, volontari) ed esterni (clienti-fornitori, enti pubblici, fruitori, banche e fondazioni, Territorio e Comunità locali).

## ASSEMBLEA DEI SOCI

### Modalità di funzionamento (tratto dallo Statuto)

La convocazione delle assemblee deve effettuarsi mediante lettera raccomandata o altro mezzo di comunicazione idoneo a garantire la prova dell'avvenuta ricezione individuato dall'Organo Amministrativo, inviata almeno otto giorni prima dell'adunanza, contenente l'ordine del giorno, il luogo, la data e l'ora della prima e della seconda convocazione, che deve essere fissata in un giorno diverso da quello della prima convocazione.

In mancanza dell'adempimento delle suddette formalità, l'assemblea si reputa validamente costituita quando siano presenti o rappresentati tutti i soci con diritto di voto, la maggioranza degli amministratori e dei sindaci effettivi, se nominati. Tuttavia ciascuno degli intervenuti può opporsi alla discussione degli argomenti sui quali non si ritenga sufficientemente informato.

L'assemblea:

- 1) approva il bilancio e destina gli utili e ripartisce i ristorni;
- 2) procede alla nomina dell'Organo Amministrativo,
- 3) procede all'eventuale nomina dei sindaci e del presidente del Collegio Sindacale e, ove richiesto, del soggetto deputato al controllo contabile;
- 4) determina la misura dei compensi da corrispondere agli Amministratori e ai sindaci;
- 5) approva i regolamenti interni;
- 6) delibera sulla responsabilità degli amministratori e dei sindaci;
- 7) eroga, compatibilmente alla situazione economica dell'impresa, i trattamenti economici ulteriori di cui alle lett. a) e b) dell'art. 3 della legge n. 142/2001;
- 8) approva il regolamento di cui all'art. 6 della legge n. 142/2001;
- 9) definisce il piano di crisi aziendale e le misure per farvi fronte secondo quanto previsto dall'art. 5 lett. e), della legge n. 142/2001.
- 10) delibera su tutti gli altri oggetti riservati alla sua competenza dalla legge e dal presente statuto.

Essa ha luogo almeno una volta all'anno nei tempi indicati in precedenza.

L'assemblea, inoltre, può essere convocata tutte le volte che l'Organo Amministrativo lo creda necessario, ovvero per la trattazione di argomenti che tanti soci che rappresentano almeno un terzo dei voti spettanti a tutti i soci sottopongano alla sua approvazione, facendone domanda scritta agli amministratori.

In questo ultimo caso, la convocazione deve avere luogo senza ritardo e comunque non oltre venti giorni dalla data della richiesta.

La convocazione su richiesta dei soci non è ammessa per argomenti sui quali l'assemblea delibera, a norma di legge, su proposta degli amministratori o sulla base di un progetto o di una relazione da essi predisposta.

In prima convocazione l'assemblea è regolarmente costituita quando siano presenti o rappresentati la metà dei voti dei soci aventi diritto al voto e delibera a maggioranza assoluta.

## **2) Numero delle assemblee totali nell'anno 2021 e nei due anni precedenti; numero dei soci partecipanti.**

La cooperativa è stata costituita nell'anno 2019 per cui vengono presi in esame i primi tre anni di vita sociale.

Assemblea dei soci:

<b>Assemblee convocate</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Ordinarie</b>	2	1	3

<b>Straordinarie</b>	0	0	0
<b>Totale</b>	2	1	3

Partecipazione dei soci alle assemblee (presenti più rappresentati):

<b>Tipologia</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Ordinarie</b>	7	7	7
<b>Straordinarie</b>	0	0	0

Numero soci partecipanti all'assemblea diviso per anno:

<b>ANNO</b>	<b>n. soci aventi diritto</b>	<b>n. soci presenti</b>	<b>n. soci rappresentanti</b>	<b>% partecipazione</b>
<b>2021</b>	7	7	0	100%
<b>2020</b>	7	7	0	100%
<b>2019</b>	7	7	0	100%

### **Oggetto delle delibere adottate nell'anno e relative maggioranze**

L'oggetto delle delibere è, rispettivamente:

29/06/2021 Approvazione del bilancio chiuso al 31.12.2020;

26/07/2021 Approvazione del bilancio sociale al 31.12.2020;

06/07/2020 Determinazione compenso Organo Amministrativo per l'anno 2021.

### **Turn-over soci**

La compagine sociale presenta un discreto livello di stabilità negli anni. Non ci sono state variazioni nell'anno 2021.

## **LAVORATORI**

### **Tipologie contrattuali**

La Cooperativa nel 2021, dopo i lunghi periodi di lockdown del 2020, ha assunto personale dipendente, tra cui il personale svantaggiato.

Ha nel proprio organico un socio lavoratore autonomo.

Inoltre sta valutando di impiegare, in collaborazione con i Servizi Sociali ed altri Enti, personale in tirocinio.

### **Tipologie lavoratori**

Le tipologie di lavoratori, presenti all'interno della cooperativa si suddividono in:

- a) N. 0 Soci lavoratori di sesso maschile, con contratto di lavoro subordinato;
- b) N. 1 Socio lavoratore di sesso maschile, con rapporto di lavoro autonomo;
- c) N. 1 Socio lavoratore di sesso femminile, con contratto di lavoro subordinato.

### **Suddivisione per aree di competenza**

Al momento delle assunzioni, ad ogni dipendente, in base alle sue capacità, esperienze ed inclinazioni, vengono attribuite determinate funzioni e/o a determinate fasi delle attività manuali o gestionali.

### **Turn-over lavoratori**

Nel corso dell'anno 2021 il numero dei lavoratori è stato mediamente di due, con una dimissione ed una assunzione che ha consentito di ripristinare il numero di due unità lavorative.

### **Presenza di percorsi formativi e frequenza ore corsi per categoria di dipendenti**

Nel 2021 i dipendenti hanno partecipato a corsi formativi creati in economia al proprio interno grazie alla disponibilità di tutor volontari.

### **Esistenza fringe benefits e agevolazioni lavoratori**

Non sono stati attribuiti fringe benefit ed agevolazioni particolari ai lavoratori, inoltre non sono stati assegnati ristorni.

## **VOLONTARI**

Nell'anno 2021 sono presenti tre soci volontari che forniscono supporto esterno alla cooperativa. Per quanto riguarda il socio lavoratore Landi Sara, la sua assunzione è stata effettuata solo nel corso del 2021 a causa dei noti problemi dovuti ai contagi da COVID-19.

## Obiettivi e attività

Nella presente sezione si forniscono le informazioni qualitative e quantitative:

- sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività,
- sui beneficiari diretti e indiretti,
- sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile,
- sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.

Le attività sono esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.

## CLIENTI E FORNITORI

### **Clienti: numero, area geografica, percentuali sui ricavi (primi 5 clienti) nell'anno e nei due precedenti**

Per le caratteristiche dell'attività, che consiste nella prestazione di piccoli servizi a privati, spesso una a tantum, la clientela è diffusa, formata da persone singole e famiglie, come pure le quantità di servizi sono distribuite tra un ampio numero di persone, senza particolari prevalenze da evidenziare.

### **Turn over clienti – numero clienti insolventi – presenza di contestazioni e pendenze legali**

Per le caratteristiche dell'attività, vi è una certa fidelizzazione della clientela. Gli incassi vengono fatti in concomitanza della ultimazione delle prestazioni e pertanto non vi sono insolvenze né contestazioni.

Non vi sono cause legali o pendenze in essere.

**Fornitori: numero, area geografica, percentuali sui costi (primi 5 fornitori) nell'anno e nei due precedenti**

Per le caratteristiche dell'attività, i fornitori forniscono servizi, tra questi spicca Hera per le utenze e la proprietaria dell'immobile da noi condotto in locazione per i relativi canoni.

Si segnala inoltre il Centro Dottori Commercialisti che, attraverso i suoi consulenti e collaboratori, fornisce consulenza ed assistenza per l'espletamento degli adempimenti civilistici e fiscali e la tenuta della contabilità, come pure Casa Base che segue la materia paghe ed adempimenti nel campo dei rapporti di lavoro.

**Turn over fornitori – numero e presenza di contestazioni e pendenze legali**

Anche nell'ambito dei fornitori si assiste ad una certa stabilizzazione, non sono presenti contestazioni né pendenze legali.

**ENTI PUBBLICI**

La cooperativa si interfaccia con l'Associazione L'Arca della Misericordia ODV, con i Servizi Sociali ed altri Enti di assistenza operanti nel sociale, per l'inserimento di tirocinanti e/o svantaggiati favorendo il loro ingresso nel mondo del lavoro.

**FRUITORI**

Non sono presenti soci fruitori propriamente detti all'interno della cooperativa.

**BANCHE E FONDAZIONI****Indicazione e descrizione dei principali soggetti finanziatori a titolo gratuito – indicazione eventuale presenza di soci finanziatori**

La cooperativa ha acceso un finanziamento COVID-19 da Banca Intesa San Paolo.

**Rapporto tra contributi ottenuti e contributi richiesti**

La cooperativa partecipa a bandi e richiede sostegni e contributi ad Enti, al fine di finanziare la propria attività che, autonomamente, non sarebbe al momento in grado di sostenere.

**Rapporto tra contributi ottenuti ed obiettivi relativi raggiunti nei tempi previsti**

Come detto non sono stati ottenuti contributi ma solo anticipazioni bancarie sugli stessi.

**ALTRI ENTI DEL TERRITORIO E COMUNITÀ LOCALE**



**Rapporti con associazioni (incontri, eventi, collaborazioni, presenza di gruppi sociali e sinergie di gruppo, criteri di consolidamento)**

Il rapporto con l'Associazione L'Arca della Misericordia ODV e coi valori dalla stessa testimoniati, è già stato esposto in precedenza, si ribadisce che la costituzione della cooperativa è dovuta alla volontà di detta Associazione di completare la propria attività iniziale di ospitalità e assistenza, volta al soddisfacimento dei bisogni primari dei propri accolti, con il loro successivo inserimento lavorativo.

**Rapporti con consorzi (partecipazioni, servizi, collaborazioni)**

La cooperativa non ha rapporti con Consorzi.

**Rapporti con l'ambiente**

La salvaguardia dell'ambiente è di rilevante interesse per la cooperativa come descritto in altro paragrafo del presente bilancio.

La funzione sociale di chi ripropone beni di seconda mano è sotto gli occhi di tutti, minori costi per la società, minore inquinamento.

Chi tratta, per diverse motivazioni, beni di seconda mano si colloca al vertice del ciclo dei rifiuti, svolgendo un'attività di prevenzione, sottraendo alle isole ecologiche beni aventi la natura di potenziali rifiuti.

Basti pensare che un operatore medio dell'usato, raccoglie e distribuisce circa 80.000 pezzi all'anno, pari a circa 100 tonnellate di beni che vengono sottratti al ciclo dei rifiuti.

Il risparmio ambientale, per rendere un'idea, limitatamente all'abbigliamento, cifra circa 110 tonnellate di CO<sub>2</sub>, al quale si sommano altre 19 tonnellate di CO<sub>2</sub> e 1.835 metri cubi di acqua per la mancata produzione di capi di abbigliamento nuovi.

Chi tratta i beni usati non produce rifiuti, se non in minima quantità, i beni vengono raccolti sfusi e vengono consegnati a terzi sempre senza imballi.”

**Rapporti con comunità (incontri, iniziative, eventi)**

A causa del perdurare della pandemia, gli incontri, le iniziative e gli eventi sono stati ridotti ai minimi termini e si sono svolti prevalentemente attraverso piattaforme telematiche di comunicazione.

**Rapporti con associazioni di categoria (incontri, iniziative, eventi)**

La cooperativa ha rapporti con la Centrale cooperativa Confcooperative.

## Situazione economico finanziaria

### VALORE AGGIUNTO GLOBALE

	<u>2021</u>
<b>Ricavi di vendita</b>	<b>18.499</b>
Variazione rimanenze	-
Altri ricavi caratteristici	16.693
<b>Valore della produzione</b>	<b>35.192</b>
Consumi materie prime e sussid.	1.251
Costi per servizi e godimento di beni	23.869
Altri costi	10.184
<b>Valore aggiunto</b>	<b>(112)</b>
Costo del personale	<b>10.003</b>
<b>Margine oper.Lordo (Ebitda)</b>	<b>(10.115)</b>
Ammort. Svalut. Accanton	<b>1.512</b>
<b>Reddito operativo (Ebit)</b>	<b>(11.627)</b>
Oneri e proventi finanziari	<b>(541)</b>
Imposte sull'esercizio	-
<b>Risultato d'esercizio</b>	<b>(12.168)</b>

#### CONTRIBUTO ECONOMICO ATTIVITA' VOLONTARI (Ore lavorate x remunerazione lorda oraria)

Nessun contributo economico e nessuna remunerazione sono stati assegnati ai soci volontari.

## PROSPETTO DI RIPARTO DEL VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO NETTO

### A) Remunerazione del personale

Personale dipendente e non dipendente (B)9) \_\_\_\_\_ € 10.003

### B) Remunerazione della Pubblica Amministrazione

Imposte dirette ed indirette (B)22) \_\_\_\_\_ € 0

### C) Remunerazione del capitale di credito

Oneri per capitali a breve e lungo termine (B)17) \_\_\_\_\_ € 541

### D) Remunerazione del capitale proprio

Dividendi e ristorni (Destinazione Utile-Perdita esercizio) \_\_\_\_\_ € 0

### E) Remunerazione dell'azienda

+/- Variazione delle riserve (Destinazione Utile-Perdite-Riserve) \_\_\_\_\_ € - 12.168

F) Liberalità esterne erogate a terzi \_\_\_\_\_ € -9.730

## INDICI DI BILANCIO

Indice di Liquidità	0,21
Rapporto di indebitamento	0
Rotazione dei crediti in giorni	No crediti commerciali

Incidenza del costo del personale sul valore della produzione	28,42%
Valore della produzione per addetto	11.730

## STRATEGIE E POLITICHE

### Obiettivo a medio/lungo termine

L'obiettivo a medio termine è di consolidare la nostra realtà nel territorio della Provincia di Bologna raggiungendo il più altro numero possibile di privati e famiglie, giungendo, una volta reso perfettamente affidabile e di elevata qualità il servizio, a rivolgere la nostra proposta anche a professionisti ed imprese. Ciò ci consentirà di assumere il maggior numero possibile di svantaggiati, il cui costo risulterebbe coperto dai ricavi prodotti.

### Programmi, azioni, risorse per il raggiungimento degli obiettivi a medio/lungo termine

Il piano aziendale ed il relativo business plan prevedono il raggiungimento del punto di pareggio economico a breve termine e, nel prossimo triennio, una espansione della nostra attività tramite investimenti nella comunicazione e promozione, oltre che rafforzare l'organico attraverso assunzioni mirate.

### Obiettivi a breve termine

L'obiettivo a breve termine è quello di rendere affidabile ed elevare la qualità dei servizi da noi proposti e di far crescere il livello di formazione del materiale umano a nostra disposizione, siano essi volontari o dipendenti.

### Programmi, azioni, risorse per il raggiungimento degli obiettivi a breve termine

E' in corso una capillare opera di comunicazione e promozione dell'attività, grazie anche all'impulso dato da tutte le persone vicine all'Associazione che ha favorito la fondazione della nostra cooperativa.

## PREVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DI MEDIO PERIODO

	2022	2023	2024
+ Ricavi delle vendite e prestazioni	35.000	40.000	45.000
+ Variazione rim. Prod.fin.semil.-merci	-	-	-
+ Altri ricavi e proventi	10.000	10.000	10.000
<b>+ VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>45.000</b>	<b>50.000</b>	<b>55.000</b>
-Costo materie prime,sussidiarie, merci			

-Variazione delle rimanenze mat.prime-semil	-	-	-
-Costo per servizi	3.000	4.000	5.000
-Costo per godimento beni terzi	19.000	19.000	19.000
-Costo del personale	18.000	20.000	22.000
-Ammortamenti e svalutazioni	2.000	2.000	2.000
-Accantonamenti per rischio e vari	-	-	-
-Oneri diversi di gestione	1.000	1.000	2.000
<b>-COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>43.000</b>	<b>46.000</b>	<b>50.000</b>
<b>DIFFERENZA A B</b>	<b>2.000</b>	<b>4.000</b>	<b>5.000</b>
-Interessi passivi e oneri finanziari	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
+Interessi attivi e proventi finanziari	-	-	-
<b>-Oneri straordinari</b>	-	-	-
<b>+Proventi straordinari</b>	-	-	-
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>1.500</b>	<b>3.500</b>	<b>4.500</b>
<b>Imposte esercizio</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>UTILE-PERDITA ESERCIZIO</b>	<b>1.500</b>	<b>3.500</b>	<b>4.500</b>
<b>+Contributo economico prestaz. volontari</b>	<b>nessun contributo</b>	<b>nessun contributo</b>	<b>nessun contributo</b>
<b>UTILE-PERDITA ESERCIZIO CON APPORTO VOLONTARI</b>	<b>1.500</b>	<b>3.500</b>	<b>4.500</b>
<b>CASH FLOW (UTILE+ACCANTONAMENTI+AMMORTAMENTI)</b>	<b>3.500</b>	<b>5.500</b>	<b>6.500</b>

## ESAME DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA

A) ANALISI ENTRATE E PROVENTI- RISPETTO REQUISITI ART.2 CO 3 DLG N.155	Le entrate sono costituite da prestazioni di piccoli servizi di montaggio e smontaggio con svuotamento ed erogazioni liberali. Non costituiscono il parametro da tenere in considerazione in quanto la cooperativa sociale è impresa sociale di diritto.
B) ANALISI DI USCITE ED ONERI	Le spese riguardano per la maggior parte costi per il godimento di beni di terzi (immobile sede dell'attività) e per l'ottenimento di prestazioni di servizi
C) INDICAZIONE DI SPESE IN RELAZIONE A OBIETTIVI RAGGIUNTI	Il principale obiettivo delle spese sostenute e da sostenersi è di aumentare il fatturato al fine di impiegare nuove persone svantaggiate o ai margini della società, per il loro inserimento nel mondo del lavoro.
D) ANALISI FONDI DISTINZIONE TRA FONDI DISPONIBILI-VINCOLATI-DI DOTAZIONE	Nel patrimonio sociale non sono presenti riserve di utili indivisibili, destinate ai fondi del movimento cooperativo.
E) COSTI RELATIVI ALL'ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI E PERCENTUALE DEI COSTI PER LA RACCOLTA IN RELAZIONE ALLA RACCOLTA EFFETTIVAMENTE	ZERO

CONSEGUITA	
G) DESCRIZIONE DEGLI INVESTIMENTI EFFETTUATI-MODALITA' DI FINANZIAMENTO – INDICAZIONE DI COME GLI INVESTIMENTI SIANO CONNESSI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	Nel corso del 2021 è stato acquistato un automezzo necessario per lo svolgimento dell'attività caratteristica.

## Informazioni ambientali

Nel presente bilancio sociale sono già state evidenziate le importanti implicazioni ambientali riferite all'attività della cooperativa nell'ambito del riciclo, con contenimento dei rifiuti destinati alla discarica e risparmio di CO2.

## Altre informazioni

Non sono in corso né contenziosi né controversie.

Nel presente paragrafo si forniscono le altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

In particolare, in ossequio alle Linee Guida contenute nel D.M. del 4 luglio 2019, che nella nota (13) richiamano le altre informazioni di natura non finanziaria, quali quelle contenute nel D.Lgs. del 30/12/2016, n. 254, si forniscono le informazioni riguardanti:

- l'utilizzo di risorse energetiche, distinguendo fra quelle prodotte da fonti rinnovabili e non rinnovabili, e l'impiego di risorse idriche;
- le emissioni di gas ad effetto serra e le emissioni inquinanti in atmosfera;
- l'impatto, ove possibile sulla base di ipotesi o scenari realistici anche a medio termine, sull'ambiente nonché sulla salute e la sicurezza, associato ai fattori di rischio che derivano dalle attività dell'ente ad altri rilevanti fattori di rischio ambientale e sanitario;
- aspetti sociali e attinenti alla gestione del personale, incluse le azioni poste in essere per garantire la parità di genere, le misure volte ad attuare le convenzioni di organizzazioni internazionali e sovranazionali in materia, e le modalità con cui è realizzato il dialogo con le parti sociali;
- rispetto dei diritti umani, le misure adottate per prevenirne le violazioni, nonché le azioni poste in essere per impedire atteggiamenti ed azioni comunque discriminatori;
- lotta contro la corruzione sia attiva sia passiva, con indicazione degli strumenti a tal fine adottati

Si forniscono di seguito le informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, con particolare riferimento al numero dei partecipanti, alle principali questioni trattate ed alle decisioni adottate nel corso delle riunioni:

<b>CDA convocati</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Partecipazione dei Consiglieri ai Consigli di Amministrazione:

	<b>2020</b>	<b>2021</b>
	4	4
<b>Totale</b>	4	4

Numero consiglieri partecipanti ai Consigli di Amministrazione diviso per anno:

<b>ANNO</b>	<b>n. consiglieri</b>	<b>n. consiglieri presenti</b>	<b>% partecipazione</b>
<b>2020</b>	4	4	100%
<b>2021</b>	4	4	100%

#### **Breve commento sul bilancio consuntivo**

Sono state lavorate e fatturate n. 1.329,50 ore lavorative e risultano coinvolti n. 15 ragazzi, di cui la maggior parte inviati dall'Associazione L'Arca della Misericordia ODV, interessata ad avviare al lavoro i propri accolti per un successivo inserimento.

Il 2021 si è chiuso con una perdita significativa, risultando ancora lontano il raggiungimento del punto di pareggio.

I costi di struttura, con particolare riguardo al canone di locazione, richiedono di sviluppare a breve termine maggior fatturato che possa garantire la loro integrale copertura, così come esposto nel budget in precedenza commentato.



I dati del 2021 e dei primi mesi del 2022 ci inducono a sperare in una rapida escalation del volume dei nostri servizi e degli introiti da erogazioni liberali legati alla esposizione attiva in Via Dei Lapidari a Bologna e nell'auspicato conseguimento di un equilibrio economico-finanziario della gestione.

### **Punti di forza e punti di debolezza relativi all'attività della Cooperativa**

#### **Punti di forza**

I punti di forza della cooperativa sono prevalentemente attribuibili alla grande passione e competenza del personale volontario, anche se ancora non si traduce in risultati economici soddisfacenti.

#### **Punti di debolezza**

Il punto di maggior debolezza è costituito dalla cronica mancanza di risorse finanziarie e dalla difficoltà di ottenere affidamenti bancari per la ancor scarsa credibilità della cooperativa sotto il profilo della garanzia di rimborso dei prestiti.

#### **Progetti per il miglioramento di eventuali punti di debolezza**

Per consolidare la nostra realtà, come già detto in altri passaggi del presente documento, stiamo operando per far conoscere e promuovere i nostri svariati servizi presso tutti i soggetti potenzialmente interessati.

Come emerge dal business plan elaborato per il prossimo triennio, dobbiamo assolutamente raggiungere una minima soglia di fatturato ed incrementarlo di anno in anno per poter assumere di conseguenza il maggior numero possibile di personale svantaggiato.

**IL PRESIDENTE DEL C.D.A.**

(Sara Landi)